ALGEMENE VOORWAARDEN

Bedrijfsverhuizingen 2020

UTS

ERKENDE VERHUIZERS

© 2020, Organisatie voor Erkende Verhuizers
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd en (of) openbaar gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm of op welke andere wijze ook, zonder voorafgaande toestemming van de uitgever.

Algemene Voorwaarden voor Bedrijfsverhuizingen
Uitgave: Organisatie voor Erkende Verhuizers
Bredewater 26, 2715 CA Zoetermeer
T: 070-3401788
E: info@erkendeverhuizers.nl
www.erkendeverhuizers.nl

INHOUDSOPGAVE

ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR BEDRIJFSVERHUIZINGEN 2020

ARTIKEL 1 - Definities	4
ARTIKEL 2 - Werkingssfeer	5
ARTIKEL 3 - Verplichtingen van de opdrachtgever	5
ARTIKEL 4 - Aansprakelijkheid van de opdrachtgever	5
ARTIKEL 5 - Verplichtingen van de bedrijfsverhuizer	6
ARTIKEL 6 - Aansprakelijkheid van de bedrijfsverhuizer	7
ARTIKEL 7 - Schademelding	9
ARTIKEL 8 - Schadeherstel	9
ARTIKEL 9 - Rechthebbende	9
ARTIKEL 10 - Opzegging bedrijfsverhuisovereenkomst	10
ARTIKEL 11 - Betalingsvoorwaarden	10
ARTIKEL 12 - Zekerheden	11
ARTIKEL 13 - Bevoegde rechter	11

De AVB 2020 zijn tot stand gekomen binnen de klankbordgroep AVB, die is samengesteld uit vertegenwoordigers van het bedrijfsleven, de Organisatie voor Erkende Verhuizers (OEV) en Transport en Logistiek Nederland (TLN).

ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR BEDRIJFSVERHUIZINGEN (AVB)

ARTIKEL 1 - DEFINITIES

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **AVB**: de Algemene Voorwaarden voor Bedrijfsverhuizingen, zoals laatst vastgesteld door brancheverenigingOrganisatie voor Erkende Verhuizers en gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel Rotterdam onder nummer 40413355.
2. **Bedrijf:** iedere onderneming of instelling al dan niet zelfstandig gevestigd, met of zonder winstoogmerk.
3. **Bedrijfsverhuizing:** iedere overeenkomst tot verhuizing, zowel intern als extern, van zaken waartoe opdracht wordt gegeven door:
   a. een rechtspersoon(bedrijf/onderneming);
   b. een (natuurlijke) persoon die een bedrijf of een zelfstandig beroep uitoefent;
   c. een (Overheids)instelling.
4. **Opdrachtgever**: de partij die de bedrijfsverhuizer de opdracht geeft voor de bedrijfsverhuizing.
5. **Bedrijfsverhuizer**: degene die zich tegenover de opdrachtgever heeft verbonden een bedrijfsverhuizing uit te voeren.
6. **Zaken**: alle zaken die naar hun aard deel uitmaken van de inventaris van het bedrijf. Daartoe worden mede gerekend handelsvoorraden voor zover het transport daarvan uitsluitend geschiedt als gevolg van de bedrijfsverhuizing. Andere handelsvoorraden vallen hier niet onder.
7. **Gevaarlijke stoffen**: stoffen, waarvan de bijlagen A en B van de Europese Overeenkomst betreffende het internationale vervoer van goederen langs de weg (Trb. 1959, 171), daaronder begrepen de latere wijzigingen daarvan, het internationale vervoer over de weg verbieden of slechts onder bepaalde voorwaarden toelaten, met uitzondering van die stoffen of voorwerpen welke overeenkomstig de voorwaarden van sectie 1.1.3 worden vervoerd.
8. **Nevenwerkzaamheden**: opgedragen werkzaamheden, die niet zijn overeengekomen bij het sluiten van de verhuisovereenkomst. Zij gelden als extra werkzaamheden.
9. **Verhuisprijs**: de financiële vergoeding voor de bedrijfsverhuizing.
10. **Inontvangstneming**: het tijdstip waarop de zaken ter beschikking zijn gesteld aan de bedrijfsverhuizer, ten einde te worden verpakt of (gedeeltelijke) gedemonteerd of te worden vervoerd.
11. **Aflevering**: het tijdstip waarop de zaken op de daartoe mogelijkerwijs aangeduide plek zijn geplaatst, nadat deze overeenkomstig artikel 5 lid 5 van deze voorwaarden zijn uitgepakt of op de bestemming in elkaar zijn gezet.
12. **Schade claim**: een (formele) eis tot vergoeding van geleden schade.
13. **Overmacht**: omstandigheden, voor zover een zorgvuldig bedrijfsverhuizer deze niet heeft kunnen vermijden en voor zover zulk een bedrijfsverhuizer de gevolgen daarvan niet heeft kunnen verhinderen.
14. **Vertraging**: wanneer de zaken niet zijn afgeleverd binnen de afgesproken termijn of als geen termijn is afgesproken, wanneer de werkelijke duur van de bedrijfsverhuizing meer tijd kost dan van een vakbekwaam bedrijfsverhuizer onder normale omstandigheden mag worden verwacht.
15. **CMR**: verdrag betreffende de overeenkomst tot internationaal vervoer van goederen over de weg (Genève 1956), zoals aangevuld door de protocollen van 1978 en 2008.
16. **Uitstellen:** de bevoegdheid van de opdrachtgever om de uitvoering van de overeengekomen bedrijfsverhuizing te verschuiven naar een later tijdstip.
17. **Opzeggen:** de bevoegdheid van één van de partijen om de overeenkomst te beëindigen.

ARTIKEL 2 - WERKINGSSFEER

1. Behalve als dwingend recht anders bepaalt, zijn op bedrijfsverhuizingen binnen Nederland deze algemene voorwaarden van toepassing.
2. Op grensoverschrijdende bedrijfsverhuizingen is het CMR verdrag van toepassing en de bepalingen van deze algemene voorwaarden, die niet strijdig zijn met het CMR verdrag.
3. Onverminderd het bepaalde in de leden 1 en 2 zijn, in aanvulling daarop van toepassing de niet met deze voorwaarden strijdige bepalingen van Boek 8 titel 13, Afdeling 4 Verhuisovereenkomst Burgerlijk Wetboek(BW). In afwijking van het bepaalde in artikel 8: 1170 lid 3 BW wordt de overeenkomst aangemerkt als verhuisovereenkomst, ongeacht de aard van de te verhuizen zaken.

ARTIKEL 3 - VERPLICHTINGEN VAN DE OPDRACHTGEVER

De opdrachtgever is verplicht:

1. Tijdig alle informatie en gegevens te verstrekken, waarvan hij weet of behoort te weten dat zij voor de bedrijfsverhuizer van belang zijn. De bedrijfsverhuizer moet zich, aan de hand daarvan een juist beeld kunnen vormen van de bedrijfsverhuizing qua volume, gewicht, behandeling van de zaken, tijdsduur, toepasselijkheid van bijzondere voorschriften en benodigde veiligheidsmaatregelen. De bedrijfsverhuizer heeft het recht om de juistheid van de verstrekte gegevens te onderzoeken.
2. De bedrijfsverhuizer schriftelijk in te lichten over het gewicht van zeer zware zaken, zoals brandkasten en machines, en de maximaal toegestane vloerbelasting van het pand waarin zo'n object moet worden geplaatst. Dit geldt ook voor de maximaal toegestane vloerbelasting van het traject waarover het object in het pand moet worden verplaatst.
3. Er voor te zorgen dat de bedrijfsverhuizer tijdig in het bezit is van alle gegevens en documenten over de voorgenomen bedrijfsverhuizing die van de opdrachtgever als gevolg van wettelijke voorschriften vereist zijn, zoals douanevoorschriften en voorschriften met betrekking tot het vervoer en de behandeling van gevaarlijke stoffen.
4. De bedrijfsverhuizer te vrijwaren voor vorderingen van derden die het gevolg zijn van het niet nakomen van zijn/haar verplichtingen uit deze voorwaarden.
5. Er voor te zorgen dat:
    a. de te verhuizen zaken op de overeengekomen plaats en tijd aan de bedrijfsverhuizer ter beschikking worden gesteld;
    b. de bedrijfsverhuizer een efficiënte uitvoering van de bedrijfsverhuizing mogelijk wordt gemaakt.
    c. de bestemmingslocatie vóór aanvang van de bedrijfsverhuizing goed toegankelijk is en de benodigde voorzieningen (zoals elektriciteit en liften) op zowel de vertrek- als de bestemmingslocatie beschikbaar zijn en bij de uitvoering van de bedrijfsverhuizing kunnen worden gebruikt.
    d. het op de bestemming achtergebleven emballage-materiaal van de bedrijfsverhuizer binnen de in de overeenkomst bepaalde termijn, en bij afwezigheid daarvan, binnen de termijn van één maand, aan de bedrijfsverhuizer wordt teruggezonden.
6. De (extra) kosten te betalen, als:
    a. een volgens artikel 5 lid 2 geplaatste zaak, op aanwijzing van de opdrachtgever moet worden herplaatst.
    b. De bedrijfsverhuizing volgens artikel 4 lid 6 wordt uitgesteld of anderszins gewijzigd, en de bedrijfsverhuizer daarvoor schadeloos gesteld moet worden.

ARTIKEL 4 - AANSPRAKELIJKHEID VAN DE OPDRACHTGEVER

1. De opdrachtgever is, naast zijn wettelijke aansprakelijkheid op grond van de artikelen 6 : 170 en 6 : 171 BW, aansprakelijk voor de daden en nalatigheid van alle personen van wie hij

zich voor de uitvoering van de bedrijfsverhuizing bedient, voor zover deze handelen in de uitoefening van hun werkzaamheden.

2. Als de opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen als vermeld in artikel 3 heeft voldaan, dan moet deze de hieruit voortvloeiende schade aan de bedrijfsverhuizer vergoeden.
3. Met inachtneming van het bepaalde in lid 2 van dit artikel kan de bedrijfsverhuizer de bedrijfsverhuisovereenkomst opzeggen, als de opdrachtgever in het geheel niet aan zijn verplichtingen, als vermeld in artikel 3 lid 5 sub a, heeft voldaan. Deze opzegging mag pas plaatsvinden, nadat de bedrijfsverhuizer de opdrachtgever schriftelijk een uiterste termijn heeft gesteld en de opdrachtgever bij afloop daarvan nog niet aan zijn verplichtingen heeft voldaan. Als door het stellen van een termijn de exploitatie van zijn bedrijf op onevenredige wijze zou worden verstoord, kan de bedrijfsverhuizer de overeenkomst ook opzeggen zonder een termijn te stellen.
4. De op het voorgaande lid gebaseerde opzegging moet schriftelijk worden meegedeeld en de overeenkomst eindigt op het ogenblik van ontvangst van die mededeling.
5. Als de opdrachtgever op de overeengekomen plaats en tijd slechts een gedeelte van de te verhuizen zaken ter beschikking heeft gesteld, dan moet de bedrijfsverhuizer op verzoek van de opdrachtgever die ter beschikking gestelde zaken verhuizen tegen betaling van de reeds overeengekomen verhuisprijs.
6. Als op verzoek van de opdrachtgever de verhuizing wordt uitgesteld of de verhuisovereenkomst op andere punten wordt gewijzigd, dan moet de opdrachtgever de bedrijfsverhuizer schadeloosstellen voor alle noodzakelijke kosten en nadelen die voortvloeien uit het uitstel of de wijziging van de verhuisovereenkomst. De gewenste wijziging moet voor de bedrijfsverhuizer uitvoerbaar zijn en mag de bedrijfsvoering bij de bedrijfsverhuizer niet verstoren.
7. Voor uitstel zoals genoemd in lid 6 geldt dat een nieuwe verhuisdatum moet worden afgesproken, die maximaal drie maanden na de oorspronkelijke verhuisdatum ligt. Als de bedrijfsverhuizing niet binnen deze termijn alsnog plaats vindt, dan wordt de overeenkomst als opgezegd beschouwd. De opdrachtgever is in dat geval dezelfde vergoeding verschuldigd zoals vermeld in artikel 10 van deze voorwaarden bij opzegging binnen 0 - 5 dagen voor geplande verhuisdatum.
8. Als de opdrachtgever niet aan zijn verplichting als vermeld in artikel 3 lid 5 sub c heeft voldaan dan geldt de nieuwwaarde van het emballagemateriaal als de in lid 2 van dit artikel genoemde schade.

ARTIKEL 5 - VERPLICHTINGEN VAN DE BEDRIJFSVERHUIZER

De bedrijfsverhuizer is verplicht:

1. De te verhuizen zaken op de overeengekomen plaats en tijd in ontvangst te nemen. Hierbij wordt rekening gehouden met het bepaalde in lid 5 van dit artikel.
2. De te verhuizen zaken op de bestemming af te leveren op de door de opdrachtgever aan te wijzen plaats en in de staat, waarin zij op grond van lid 5 van dit artikel voor verpakking of demontage, of voor vervoer ter beschikking zijn gesteld.
3. De te verhuizen zaken te laden en te lossen.
4. Een aangevangen bedrijfsverhuizing zonder vertraging te voltooien.
5. Als dat schriftelijk is overeengekomen, de zaken die, gelet op hun aard en/of de wijze van vervoer, uit elkaar genomen behoren te worden en/of ingepakt behoren te worden, uit elkaar te nemen en/of in te pakken en ter bestemming uit te pakken en/of in elkaar te zetten.
6. Tegen vergoeding van de daaruit voortvloeiende meerkosten alle nevenwerkzaamheden te verrichten tenzij hierdoor de exploitatie van zijn bedrijf op onevenredige wijze zou worden verstoord.
7. De opdrachtgever te informeren over de wijze waarop de zaken voor het vervoer moeten worden aangeboden.
8. De opdrachtgever naar vermogen te informeren over de geldende douanevoorschriften en andere voor de uitvoering van de bedrijfsverhuizing te vervullen formaliteiten.

9. Het voor de bedrijfsverhuizing noodzakelijke emballagemateriaal ter beschikking te stellen.
10. Redelijke zorg aan te wenden ten aanzien van de behandeling van de door hem ontvangen documenten en papieren, met dien verstande dat de bedrijfsverhuizer niet gehouden is de nauwkeurigheid en de volledigheid van deze documenten en papieren te onderzoeken.
11. Instructies te vragen aan de opdrachtgever, als om welke reden dan ook de uitvoering van de bedrijfsverhuizing onmogelijk is of wordt. Als bedoelde instructies ontbreken alle maatregelen te nemen die hij als zorgvuldig bedrijfsverhuizer mag zien als in het belang van de opdrachtgever. De hieruit voortvloeiende meerkosten zijn voor rekening van degene aan wiens zijde de reden voor verhindering is opgekomen.
12. Op verzoek en ten behoeve van de opdrachtgever een afzonderlijke verzekering af te sluiten, die de risico's dekt, waarvoor de bedrijfsverhuizer niet aansprakelijk is. De kosten van deze verzekering zijn voor rekening van de opdrachtgever.
13. De opdrachtgever te vrijwaren voor vorderingen van anderen dan contractpartijen (derden) die het gevolg zijn van het niet nakomen van zijn verplichtingen, die voortvloeien uit deze voorwaarden. Dit geldt niet als vorderingen van derden in alle redelijkheid niet toegerekend kunnen worden aan het niet nakomen door de bedrijfsverhuizer van zijn verplichtingen.

ARTIKEL 6 - DE AANSPRAKELIJKHEID VAN DE BEDRIJFSVERHUIZER

1. Als de bedrijfsverhuizer zijn verplichtingen, die op hem rusten op grond van artikel 5 van deze voorwaarden, niet nakomt, dan is de bedrijfsverhuizer voor de daarvoor ontstane schade aansprakelijk. Dit geldt niet in geval van overmacht en voor zover elders in dit artikel anders is bepaald.
2. De bedrijfsverhuizer kan zijn aansprakelijkheid op grond van het voorgaande lid niet ontlopen door een beroep doen op:
    a. de gebrekkigheid van het voertuig dat voor de bedrijfsverhuizing wordt gebruikt;
    b. de gebrekkigheid van het materiaal, waarvan hij gebruik maakt bij de uitvoering van de opdracht, tenzij dit door de opdrachtgever hem ter beschikking is gesteld; onder materiaal wordt niet verstaan een schip, een luchtvaartuig of spoorwagon, waarop de verhuisauto, dat voor de bedrijfsverhuizing wordt gebruikt, zich bevindt;
    c. de gebrekkigheid van steunpunten benut voor de bevestiging van hijswerktuigen;
    d. enig door toedoen van derden, van wie de handelingen niet voor rekening van de opdrachtgever komen, aan de verhuisgoederen overkomen ongeval.
3. Onverminderd de leden 6 en 7 van dit artikel is de bedrijfsverhuizer, die de op hem op grond van de bedrijfsverhuisovereenkomst rustende verplichtingen niet nakomt, desondanks niet voor de daardoor ontstane schade aansprakelijk, voor zover dit niet nakomen het gevolg is van de bijzondere risico's verbonden aan één of meer van de volgende omstandigheden:
    a. het inpakken of uit elkaar nemen, dan wel het uitpakken of in elkaar zetten van verhuisgoederen door de opdrachtgever of met behulp van enige persoon of enig middel door de opdrachtgever daartoe uit eigen beweging ter beschikking gesteld;
    b. de keuze door de opdrachtgever - hoewel de bedrijfsverhuizer hem een andere mogelijkheid aan de hand deed - van een wijze van verpakking of uitvoering van de bedrijfsverhuisovereenkomst, die verschilt van wat voor de overeengekomen bedrijfsverhuizing gebruikelijk is;
    c. de aanwezigheid onder de verhuisgoederen van zaken waarvoor de bedrijfsverhuizer, indien hij op de hoogte was geweest van hun aanwezigheid en hun aard, bijzondere maatregelen zou hebben getroffen;
    d. de aard of de staat van de verhuisgoederen zelf, die door met deze aard of staat zelf samenhangende oorzaken zijn blootgesteld aan geheel of gedeeltelijk verlies of aan beschadiging, zoals:
        – levende dieren;
        – het afsterven van planten;

- geld, geldswaardige papieren, juwelen, uit edelmetaal vervaardigde of andere kostbare voorwerpen, tenzij de opdrachtgever hem de daar genoemde zaken afzonderlijk en onder opgave van hoeveelheid en waarde vóór het begin der bedrijfsverhuizing overhandigde;
- het niet of niet goed functioneren van elektrische, elektronische of mechanische apparatuur;
- beschadiging of verlies van persoonlijke eigendommen van de medewerkers van de opdrachtgever;

4. Wanneer de bedrijfsverhuizer bewijst dat, gelet op de omstandigheden van het geval, het niet nakomen van de op hem uit hoofde van artikel 5, de leden 2 en 4 van deze voorwaarden rustende verplichtingen een gevolg heeft kunnen zijn van één of meer der in lid 3 van dit artikel genoemde bijzondere risico's, wordt vermoed, dat het niet nakomen daaruit voortvloeit.
5. In geval van vertraging zoals bedoeld in artikel 5 lid 4 van deze voorwaarden is de bedrijfsverhuizer verplicht -als de rechthebbende bewijst dat daardoor schade is ontstaan- voor deze schade een nader overeen te komen vergoeding te betalen, die niet meer zal bedragen dan de verhuisprijs.
6. De bedrijfsverhuizer is, behalve voor zijn wettelijke aansprakelijkheid op grond van de artikelen 6 : 170 en 6 : 171 BW, ook aansprakelijk voor de daden en nalatigheid van alle personen, die hij voor de uitvoering van de bedrijfsverhuizing inzet, voor zover deze handelen in de uitoefening van hun werkzaamheden.
7. De bedrijfsverhuizer is niet aansprakelijk voor de handelingen en verzuimen van andere dan de in lid 6 van dit artikel genoemde personen, die zich ten tijde van de bedrijfsverhuizing in het bedrijfspand bevinden, als daardoor schade aan de zaken of vertraging in de uitvoering van de bedrijfsverhuizing ontstaat.
8. De schadevergoeding, die de bedrijfsverhuizer verschuldigd is als gevolg van het niet nakomen van de op hem op grond van artikel 5 lid 2 van deze voorwaarden rustende verplichtingen, is beperkt:
    a. in geval van een bedrijfsverhuizing uitsluitend binnen een gebouw tot een bedrag van € 50.000 per bedrijfsverhuizing;
    b. in alle andere gevallen binnen Nederland tot een bedrag van € 50.000 per wagenzending;
    c. bij bedrijfsverhuizingen onderworpen aan het CMR-verdrag, is de aansprakelijkheid van de bedrijfsverhuizer op grond van artikel 23 CMR beperkt tot 8 1/3 speciale trekkingsrechten (SDR) voor elk ontbrekend kilogram-bruto gewicht.
9. De opdrachtgever kan, mits de bedrijfsverhuizer hierin toestemt en tegen betaling van een overeen te komen vergoeding (o.a. premie voor de door de bedrijfsverhuizer af te sluiten verzekering), schriftelijk een waarde van de verhuisgoederen aangeven, die het maximum, vermeld in lid 8 van dit artikel, overschrijdt. In dat geval treedt het aangegeven bedrag in de plaats van dit maximum. Dit bedrag mag hoe dan ook niet de werkelijke waarde van de zaken overschrijden.
10. Als de bedrijfsverhuizer niet voldoet aan zijn verplichtingen, genoemd onder artikel 5 de leden 1, 3, 5 en 8 kan de opdrachtgever de bedrijfsverhuisovereenkomst opzeggen. Deze opzegging mag pas plaatsvinden nadat hij de bedrijfsverhuizer een uiterste termijn heeft gesteld en de bedrijfsverhuizer na afloop daarvan nog steeds niet aan zijn verplichtingen heeft voldaan.
11. Na opzegging is de bedrijfsverhuizer verplicht de opdrachtgever de extra kosten te vergoeden, die deze bewijst door de opzegging te hebben gemaakt. Deze vergoeding bedraagt hoe dan ook niet meer dan de overeengekomen verhuisprijs.
12. Als de bedrijfsverhuizer niet voldoet aan zijn verplichtingen, genoemd onder artikel 5 de leden 6, 9 en 10 van deze voorwaarden moet de bedrijfsverhuizer aan de opdrachtgever de schade vergoeden die deze bewijst te hebben geleden. Deze vergoeding bedraagt hoe dan ook niet meer dan de overeengekomen verhuisprijs.
13. Als de bedrijfsverhuizer niet voldoet aan zijn verplichting, genoemd onder artikel 5 lid 11 van deze voorwaarden, dan is de bedrijfsverhuizer op dezelfde voet als een opdrachtnemer (artikel

7:400 e.v. Burgerlijk Wetboek) aansprakelijk voor de gevolgen van verlies of onjuiste behandeling van de documenten, die hem zijn overhandigd. De door hem verschuldigde schadevergoeding mag hoe dan ook die welke verschuldigd is in geval van verlies van de zaken, niet overschrijden.

Toelichting:
Artikel 6 van deze voorwaarden vermeerdert de aansprakelijkheid van de bedrijfsverhuizer ten opzichte van zijn aansprakelijkheid neergelegd in artikel 8:1095 Burgerlijk Wetboek.
Op grond van artikel 8:1102 Burgerlijk Wetboek is deze vermeerdering van aansprakelijkheid nietig, tenzij artikel 6 van deze voorwaarden in een afzonderlijk geschrift, dat de overeenkomst tot bedrijfsverhuizing bevat, wordt vast gelegd. Geadviseerd wordt deze voorwaarden steeds weer bij de overeenkomst tot bedrijfsverhuizing te voegen, door deze aan de overeenkomst vast te hechten en/of in een e-mail met de overeenkomst mee te sturen.

ARTIKEL 7 – SCHADEMELDING EN SCHADECLAIM

1. Als de zaken met uiterlijk zichtbare schade of verlies door de bedrijfsverhuizer worden afgeleverd, en de opdrachtgever bij of dadelijk na aanneming van de zaak geen schriftelijk voorbehoud bij de bedrijfsverhuizer bekend maakt, dan wordt er van uitgegaan dat de bedrijfsverhuizer de zaken in dezelfde staat heeft afgeleverd als waarin hij hen heeft ontvangen. In de schademelding moet de algemene aard van de schade of het verlies worden aangegeven,
2. Als de schade of het verlies niet uiterlijk waarneembaar is en de opdrachtgever niet binnen één week na aanneming van de zaak een schriftelijk voorbehoud maakt met daarin vermeld de algemene aard van de schade of het verlies bij de bedrijfsverhuizer bekend maakt, dan wordt er eveneens van uit gegaan dat de bedrijfsverhuizer de zaken in dezelfde staat heeft afgeleverd als waarin hij hen heeft ontvangen.
3. Een schadeclaim moet schriftelijk of elektronisch worden ingediend bij de bedrijfsverhuizer.

ARTIKEL 8 - SCHADEHERSTEL

1. Herstel van beschadigingen of vervanging van verloren gegane zaken mag pas plaatsvinden nadat door of namens partijen overeenstemming is bereikt over het bedrag van de schade of oplossing voor de schade.
2. Wanneer de bedrijfsverhuizer op grond van de bepalingen in deze voorwaarden een schadevergoeding moet betalen voor geheel of gedeeltelijk vermissing of verlies van de zaken, dan wordt deze schadevergoeding berekend met inachtneming van de waarde, welke de zaken zouden hebben gehad op het tijdstip waarop en ter plaatse waar ze hadden moeten worden afgeleverd.*
3. De waarde van de zaken wordt vastgesteld volgens de beurskoers of, als die ontbreekt, volgens de gangbare marktprijs. Als één en ander ontbreekt, volgens de gebruikelijke waarde van zaken van dezelfde aard, kwaliteit of ouderdom.
4. Bij een dispuut over de waarde van een zaak wordt de waarde vastgesteld door een in onderling overleg aangewezen onafhankelijk taxateur, en worden de daaraan verbonden kosten door beide partijen gedeeld.

** Bij bedrijfsverhuizingen, onderworpen aan het CMR verdrag, wordt in afwijking van artikel 8 lid 2 de waarde van de zaken berekend naar de waarde van de zaken op de plaats en het tijdstip van de inontvangstneming door de bedrijfsverhuizer (afzendwaarde).*

ARTIKEL 9 - RECHTHEBBENDE

1. Uitsluitend de opdrachtgever of zijn uitdrukkelijk gemachtigde heeft ten opzichte van de bedrijfsverhuizer het recht op aflevering van de zaken volgens de op de bedrijfsverhuizer rustende verplichtingen.

ARTIKEL 10 - OPZEGGING BEDRIJFSVERHUISOVEREENKOMST

1. Voordat de zaken ter beschikking van de bedrijfsverhuizer zijn gesteld, heeft de opdrachtgever het recht om de overeenkomst schriftelijk op te zeggen. Hij is verplicht aan de bedrijfsverhuizer de overeengekomen verhuisprijs te betalen volgens de volgende staffel:

Opzegging binnen aantal werkdagen voor geplande verhuisdatum:	**Verschuldigd percentage van de overeengekomen verhuisprijs:**
0 – 5 werkdagen	100 %
6 – 10 werkdagen	75 %
11- 19 werkdagen	50 %
20 werkdagen en meer	20 %

ARTIKEL 11 – FACTURERING EN BETALINGSVOORWAARDEN

1. De bedrijfsverhuizer zal telkens volgens de gemaakte afspraken factureren voor de geleverde diensten, of indien daarover geen nadere afspraken zijn gemaakt, nadat de opgedragen bedrijfsverhuizing is uitgevoerd, of in geval van langlopende opdrachten (langer dan 1 maand) maandelijks of uiterlijk één maand nadat werkzaamheden in het kader van die opdracht zijn verricht. De bedrijfsverhuizer is daarbij gerechtigd elektronisch te factureren.
2. De opdrachtgever is verplicht de verhuisprijs, en hetgeen op grond van overige afspraken met betrekking tot de bedrijfsverhuizing verschuldigd is of verdere op de te verhuizen zaken drukkende overeengekomen kosten binnen veertien dagen na factuurdatum te betalen.
3. Als de in lid 2 van dit artikel bedoelde bedragen niet op het in dat lid genoemde tijdstip zijn voldaan, is de opdrachtgever verplicht daarover de wettelijke rente te betalen op grond van artikel 6:119a BW, en met ingang van de dag, waarop deze betalingen hadden moeten plaatsvinden tot en met de dag van de betaling.
4. De bedrijfsverhuizer heeft het recht om alle noodzakelijk gemaakte buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten voor het incasseren van de verhuisprijs en andere bedragen zoals genoemd in lid 2 van dit artikel, in rekening te brengen aan degene, die de verhuisprijs en/of andere kosten verschuldigd is. De buitengerechtelijke incassokosten zijn verschuldigd vanaf het moment dat de debiteur in verzuim is. De buitengerechtelijke incassokosten worden berekend aan de hand van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten (Staatsblad 2012/141) of de laatste versie van dat besluit.
5. De volle verhuisprijs, het op grond van overige afspraken met betrekking tot de bedrijfsverhuizing verschuldigde en verdere op de te verhuizen zaken rustende kosten zijn ook verschuldigd, als de te verhuizen zaken niet, slechts ten dele of beschadigd ter bestemming worden afgeleverd.
6. Beroep op verrekening van vorderingen tot betaling van de verhuisprijs, van het op grond van overige afspraken met betrekking tot de bedrijfsverhuizing verschuldigde of van verdere op de te verhuizen zaken drukkende kosten met op een andere grond gebaseerde vorderingen is niet toegestaan.
7. Als bij de afrekening geschil ontstaat over het verschuldigde bedrag of voor de bepaling daarvan een niet spoedig uit te voeren berekening nodig is, is hij, die aflevering vordert, verplicht het gedeelte waarover de verschuldigdheid door partijen niet wordt betwist, terstond te betalen en voor de betaling van het door hem betwiste gedeelte of van het gedeelte, waarvan het bedrag nog niet vast staat, zekerheid te stellen.
8. De bedrijfsverhuizer kan tot opslag of stalling overgaan, als het stellen van zekerheid, als in lid 6 van dit artikel bedoeld, wordt geweigerd. Opslag vindt plaats onder toepasselijkheid van de Nederlandse Opslag voorwaarden, laatste versie, gedeponeerd ter griffie van de Arrondissementsrechtbank te Rotterdam op 15 november 1995.

ARTIKEL 12 - ZEKERHEDEN

1. De bedrijfsverhuizer heeft tegenover ieder iedereen, die daarvan afgifte verlangt, een retentierecht op zaken en documenten, die hij in verband met de verhuisovereenkomst onder zich heeft. Dit recht komt hem niet toe als hij op het tijdstip dat hij de te verhuizen zaken ontving, reden had te twijfelen aan de bevoegdheid van de opdrachtgever de zaken voor de verhuizing ter beschikking te stellen.
2. Tegenover de opdrachtgever kan de bedrijfsverhuizer het retentierecht ook uitoefenen voor dat wat hem nog verschuldigd is in verband met voorgaande verhuisovereenkomsten.
3. Alle zaken, documenten en gelden, die de bedrijfsverhuizer in verband met de verhuisovereenkomst onder zich heeft, strekken hem tot pand voor alle vorderingen, die hij op grond van regelgeving op de opdrachtgever heeft.
4. Behalve in de gevallen waarin de opdrachtgever in staat van faillissement verkeert, hem surséance van betaling is verleend of ten aanzien van hem de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen van toepassing is verklaard, heeft de bedrijfsverhuizer nooit het recht de verpande zaken te verkopen zonder toestemming van de rechter zoals is geregeld in art.3:248 lid 2 BW.

ARTIKEL 13 - RECHTSKEUZE

1. Op alle overeenkomsten die zijn gebaseerd op deze Algemene Voorwaarden voor Bedrijfsverhuizingen (AVB) is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen tussen partijen over deze algemene voorwaarden (AVB) zullen ter beslechting worden voorgelegd aan de kantonrechter of de arrondissementsrechtbank van het rechtsgebied van de woonplaats of de plaats van de vestiging van de bedrijfsverhuizer.