



PRIVACYVERKLARING UTS NEDERLAND B.V.

UTS Nederland B.V., gevestigd aan Wolga 2, 2491 BJ Den Haag, is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacyverklaring.

Contactgegevens

UTS Nederland B.V.
Wolga 2
2491 BJ Den Haag
T: 088 0023000
I: <https://www.uts.nl>
E: info@uts.nl

Dominique Faber is de Functionaris Gegevensbescherming van UTS Nederland B.V. Zij is te bereiken via dfaber@uts-nederland.nl

Persoonsgegevens die wij verwerken

UTS Nederland B.V. verwerkt uw persoonsgegevens doordat u gebruik maakt van onze diensten en/of omdat u deze zelf aan ons verstrekt. Hieronder vindt u een overzicht van de persoonsgegevens die wij verwerken. Een en ander is afhankelijk van het doel waarvoor wij deze verwerken:

- Voor- en achternaam
- Geslacht
- Geboortedatum
- Geboorteplaats
- Adresgegevens
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- IP-adres
- Overige persoonsgegevens die u actief verstrekt bijvoorbeeld door een profiel op deze website aan te maken, in correspondentie en telefonisch
- Gegevens over uw activiteiten op onze website
- Contactgegevens via een app en/of verhuis portal
- Bankrekeningnummer

Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens die wij verwerken

Onze website en/of dienst heeft niet de intentie gegevens te verzamelen over websitebezoekers die jonger zijn dan 16 jaar. Tenzij ze toestemming hebben van ouders of voogd. We kunnen echter niet controleren of een bezoeker ouder dan 16 is. Wij raden ouders dan ook aan betrokken te zijn bij de online activiteiten van hun kinderen, om zo te voorkomen dat er gegevens over kinderen verzameld worden zonder ouderlijke toestemming. Als u ervan overtuigd bent dat wij zonder die toestemming persoonlijke gegevens hebben verzameld over een minderjarige, neem dan contact met ons op via dfaber@uts-nederland.nl, dan verwijderen wij deze informatie.

Met welk doel en op basis van welke grondslag wij persoonsgegevens verwerken

UTS Nederland B.V. verwerkt uw persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- Het afhandelen van uw betaling

- U te kunnen bellen of e-mailen, indien dit nodig is om onze dienstverlening uit te kunnen voeren
- U te informeren over wijzigingen van onze diensten en producten
- U de mogelijkheid te bieden een account aan te maken in ons verhuis portal, dan wel andere systemen
- Om goederen en diensten bij u af te leveren
- UTS Nederland B.V. verwerkt ook persoonsgegevens als wij hier wettelijk toe verplicht zijn, zoals gegevens die wij nodig hebben voor onze belastingaangifte.

Geautomatiseerde besluitvorming

UTS Nederland B.V. neemt geen besluiten op basis van geautomatiseerde verwerkingen over zaken die (aanzienlijke) gevolgen kunnen hebben voor personen. Het gaat hier om besluiten die worden genomen door computerprogramma's of -systemen, zonder dat daar een mens (bijvoorbeeld een medewerker van UTS Nederland B.V.) tussen zit.

Hoe lang we persoonsgegevens bewaren

UTS Nederland B.V. bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld. Wij hanteren de volgende bewaartermijnen voor de volgende (categorieën) van persoonsgegevens:

Algemeen

NAWTE-gegevens (per webformulier) tot 4 weken nadat de aanvraag is voltooid.
Contracten, inkoop- en verkoopovereenkomsten, Service Level Agreements, Operation Level Agreements (papieren kopieën) (Artikel 2: 10 lid 3 Burgerlijk Wetboek (hierna: BW) maximaal 7 jaar

HRM *Contactgegevens*, geboortedatum, geboorteplaats, sofinummer ("BSN") van werknemers voor inkomstenbelasting doeleinden (Artikel 7.9 lid 2 Uitvoeringsregeling loonbelasting 2011): 5 jaar

Curriculum Vitae (CV), Sollicitatiebrieven, toe- en verwijzingsbrieven tot 4 weken nadat de aanvraag is voltooid. Tot 1 jaar (met uw uitdrukkelijke toestemming).

Identificatiegegevens, Kopie van identificatie van werknemers voor belastingdoeleinden (Artikel 1 lid 1 Wet op de identificatieplicht jo., Artikel 7.5 lid 4 Uitvoeringsregeling loonbelasting 2011) > 5 jaar

Personeelsdossier inclusief personeelsgegevens, arbeidscontracten, amendementen hierop, Verklaring van Goed gedrag, registraties van werknemersbeoordelingen, schuld en persoonlijke gegevens van werknemers (voor werknemers met wie de arbeidsrelatie is geëindigd): 1 jaar

Salaris-/inkomensgegevens werknemers voor inkomstenbelasting doeleinden (Artikel 7.9 lid 2 Uitvoeringsregeling loonbelasting 2011) > 5 jaar

IT *Inloggegevens*, Logbestanden van computersystemen met toegangs- en toegangsinformatie (Artikel 33 lid 56 jo. Art 34 deksel 6 Vrijstellingsbesluit Wbp) maximaal 6 maanden.

Delen van persoonsgegevens met derden

UTS Nederland B.V. verkoopt uw gegevens niet aan derden en verstrekt deze uitsluitend indien dit nodig is voor de uitvoering van onze overeenkomst met u of om te voldoen aan



een wettelijke verplichting. Met bedrijven die uw gegevens verwerken in onze opdracht, sluiten wij een bewerkersovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van uw gegevens. UTS Nederland B.V. blijft verantwoordelijk voor deze verwerkingen.

Cookies, of vergelijkbare technieken, die wij gebruiken

UTS Nederland B.V. gebruikt alleen technische en functionele cookies. En analytische cookies die geen inbreuk maken op uw privacy. Een cookie is een klein tekstbestand dat bij het eerste bezoek aan deze website wordt opgeslagen op uw computer, tablet of smartphone. De cookies die wij gebruiken zijn noodzakelijk voor de technische werking van de website en uw gebruiksgemak. Ze zorgen ervoor dat de website naar behoren werkt en onthouden bijvoorbeeld uw voorkeursinstellingen. Ook kunnen wij hiermee onze website optimaliseren. U kunt zich afmelden voor cookies door uw internetbrowser zo in te stellen dat deze geen cookies meer opslaat. Daarnaast kunt u ook alle informatie die eerder is opgeslagen via de instellingen van uw browser verwijderen.

Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Daarnaast heeft u het recht om uw eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door UTS Nederland B.V. en heeft u het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat u bij ons een verzoek kunt indienen om de persoonsgegevens waarover wij van u beschikken in een computerbestand naar u of een ander, door u genoemde organisatie, te sturen. U kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van uw persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van uw toestemming of bezwaar op de verwerking van uw persoonsgegevens sturen naar dfaber@uts-nederland.nl. Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door u is gedaan, vragen wij u een kopie van uw identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen. Maak in deze kopie uw pasfoto, MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN) zwart. Dit ter bescherming van uw privacy. We reageren zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op uw verzoek. UTS Nederland B.V. wil u er tevens op wijzen dat u de mogelijkheid heeft om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>

Hoe wij persoonsgegevens beveiligen

UTS Nederland B.V. neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende technische en organisatorische maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op met onze klantenservice of via dfaber@uts-nederland.nl

Voor verdere informatie kunt u contact opnemen met:

UTS Nederland B.V.
Wolga 2
2491 BJ Den Haag
Contactpersoon: Dominique Faber
T: 088-0023000
E: info@uts.nl